

TOWARZYSTWO MIŁOŚNIKÓW  
ZIEMI OSTROWSKIEJ  
w Ostrowi Mazowieckiej  
ul. Partyzantów 7  
07-300 Ostrów Mazowiecka

.....  
(pieczęć organizacji pozarządowej)

13 lipca 2010 roku, Ostrów Mazowiecka  
(data i miejsce złożenia oferty)

## **OFERTA**

### **ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ**

### **REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**w zakresie organizacji warsztatów historyczno-edukacyjnych  
dla dzieci pochodzących z rodzin zagrożonych alkoholizmem  
z terenu miasta Ostrów Mazowiecka  
(rodzaj zadania)**

w okresie od 1 lipca 2010 do 15.08.2010 roku

składana na podstawie przepisów działu II  
rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

(Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.)

**W FORMIE  
POWIERZENIA WYKONYWANIA ZADANIA**

**PRZEZ**

**BURMISTRZA MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA**  
(nazwa organu zlecającego)

**WRAZ Z  
WNIOSKIEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH**

**W KWOCIE 5.000,00**

**I. Dane na temat organizacji pozarządowej\*/ podmiotu\*/ jednostki organizacyjnej\***

- 1) pełna nazwa TOWARZYSTWO MIŁOŚNIKÓW ZIEMI OSTROWSKIEJ
- 2) forma prawna STOWARZYSZENIE
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze\* 0000311766
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia 21.10.2008
- 5) nr NIP 759-170-41-26 nr REGON 809760
- 6) dokładny adres: miejscowość OSTRÓW MAZOWIECKA ul. PARTYZANTÓW 7  
gmina OSTRÓW MAZOWIECKA powiat OSTROWSKI  
województwo MAZOWIECKIE
- 7) tel. 029 644 07 55 w. 62 faks 029 644 07 60  
e-mail: [tmzo@wp.pl](mailto:tmzo@wp.pl) http:// -----
- 8) nazwa banku i numer rachunku BANK SPÓŁDZIELCZY W OSTROWI MAZOWIECKIEJ  
NR 66 8923 0008 0000 0518 2000 0001
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego  
ZOFIA MIRKOWICZ – WICEPREZES ZARZĄDU
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie  
TOWARZYSTWO MIŁOŚNIKÓW ZIEMI OSTROWSKIEJ, UL. PARTYZANTÓW 7,  
07-300 OSTRÓW MAZOWIECKA, TEL. 029 644 07 55 w. 62
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)  
ANDRZEJ MIERZWIŃSKI – CZŁONEK ZARZĄDU 692460484
- 12) przedmiot działalności statutowej:

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>a) działalność statutowa nieodpłatna</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– uczestnictwo w gospodarczym, społecznym i kulturalnym działaniu na rzecz środowiska Ziemi Ostrowskiej.</li><li>– prowadzenie badań nad historią i tradycjami Ziemi Ostrowskiej</li><li>– organizacja zbiorów i prowadzenie Muzeum Regionalnego</li></ul> <p>b) działalność statutowa odpłatna</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– wydawanie książek, czasopism i pozostałych periodyków,</li><li>– organizowanie targów, wystaw i kongresów</li><li>– sprzedaż detaliczna poza siecią sklepową,</li><li>– prowadzenie pozaszkolnych form edukacji</li></ul> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

13) jeżeli organizacja pozarządowa\*/ podmiot\*/ jednostka organizacyjna\*/ prowadzi działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,
- b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE
-----

## II. Opis zadania

### 1. Nazwa zadania

**„Spotkanie z historią” - warsztaty**

### 2. Miejsce wykonywania zadania

Ostrów Mazowiecka – Świetlica Socjoterapeutyczna „Carpe Diem”

### 3. Cel zadania

Warsztaty mają na celu zapoznanie dzieci i młodzież z kartami historii i postaciami minionych wieków. Ścieżki edukacyjne stanowią bardzo popularną formą zdobywania, poszerzania i uzupełniania wiedzy młodzieży z różnych dziedzin życia, historii i świata współczesnego. Stanowią drogę do poznania tradycji miasta, regionu i kraju w którym żyje młody człowiek. Wiedza zdobyta podczas realizacji programów edukacyjnych dotyczy różnych dziedzin, są więc ścieżki ekologiczne, historyczne, plastyczne, czy etnograficzne. Warsztaty będą rodzajem zajęć edukacyjnych o charakterze międzyprzedmiotowym, których treści koncentrują się wokół różnych tematów związanych z historią o znaczeniu poznawczym i wychowawczym. Głównym celem realizowanego zadania jest pielęgnowanie polskości i wpływanie na rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturalnej młodych Ostrowian. „Spotkanie z historią” - warsztaty to przede wszystkim edukacja historyczna młodych pokoleń, pobudzanie i kultywowanie tradycji przodków, ale również zdobycie umiejętności korzystania z tekstów naukowych i materiałów elektronicznych oraz tworzenia tekstów historycznych.

### 4. Szczegółowy opis zadania /spójny z kosztorysem/

„Spotkanie z historią” – warsztaty, zaplanowano w Świetlicy Socjoterapeutycznej Carpe Diem w dniu 22 lipca 2010 roku.

Działania podejmowane, w celu realizacji zadania:

- tworzenie tekstów o postaciach historycznych związanych z miastem Ostrów Mazowiecka w oparciu o nośniki elektroniczne – warsztaty;
- praca z tekstem źródłowym - warsztaty;
- warsztaty artystyczne – moja postać historyczna w rysunku;
- prezentacja multimedialna o historii Ostrowi Mazowieckiej.

5. Harmonogram planowanych działań /z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia/ wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania /należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów/.

L.p.	Rodzaj działań	Określenie skali działań	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia
1.	Powołanie i rozpoczęcie prac zespołu odpowiedzialnego za realizację projektu, podział funkcji i zadań.	3 osoby	01.07.2010	04.07.2010
2.	Podpisanie umów i zlecenie prac.	5 osób	14.07.2010	15.07.2010
3.	„Spotkanie z historią” – warsztaty	70 osób	22.07.2010	22.07.2010
4.	Podsumowanie realizacji zadania	3 osoby	23.07.2010	15.08.2010

#### 6. Zakładane rezultaty realizacji zadania.

- spopularyzowanie postaci historycznych związanych z Ostrowią Mazowiecką;
- upowszechnienie kart historii małej ojczyzny i mazowieckiej tożsamości mieszkańców miasta i regionu;
- kultywowanie tradycji, zaangażowanie dzieci i młodzieży w patriotyzm lokalny oraz ich udział w kontynuowaniu tradycji ludowej;
- umiejętność czytania tekstów źródłowych z opracowań naukowych i nośników elektronicznych.

### III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania 5.000,00 złotych (pięć tysięcy złotych)

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*
1.	Przeprowadzenie warsztatów w zakresie pracy z tekstem źródłowym (umowa o dzieło)	1	1.200,00	umowa	1.200,00	1.200,00	0,00
2.	Przeprowadzenie warsztatów z zakresu wykorzystania nośników elektronicznych (umowa o dzieło)	1	700,00	umowa	700,00	700,00	0,00

3.	Przeprowadzenie warsztatów z dziećmi – wykonanie rysunków postaci historycznych (umowa o dzieło)	1	500,00	umowa	500,00	500,00	0,00
4.	Przygotowanie i przeprowadzenie prezentacji o historii miasta (umowa o dzieło)	1	1.800,00	umowa	1.800,00	1.800,00	0,00
5.	Reklama w mediach	1	500,00	usługa	500,00	500,00	0,00
6.	Zakup książek o tematyce historycznej	10	30,00	Szt.	300,00	300,00	0,00
<b>Ogółem</b>					<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>

### 3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Zadania realizowane na rzecz młodzieży uczęszczającej do Świetlicy Socjoterapeutycznej mają charakter edukacyjny. Osoby przeprowadzające warsztaty wykonywały wcześniej prace o podobnym charakterze.

### IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji	5.000,00	100%
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów*	0,00	0
/z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania ..... zł/		
<b>Ogółem</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100%</b>

2. Informacja o uzyskanych przez organizację od sponsorów, środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.\*

Nie dotyczy

3. Rzeczowy /np. lokal, sprzęt, materiały/ oraz osobowy /np. wolontariusze/ wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

Materiały do przeprowadzenia warsztatów stanowią zasoby Towarzystwa Miłośników Ziemi Ostrowskiej lub są własnością członków Towarzystwa.

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania /ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej/.

Nie dotyczy

2. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania /informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy/.

Przy realizacji zadania zaangażowani będą członkowie Towarzystwa. Osoby te wykonywały już wcześniej w prace o podobnym charakterze, m.in. podczas organizacji Mazowieckiego Jarmarku Księżnej Anny, Lata w Grodzie czy Pikniku Rodzinnego „Średniowieczny Rodowód”.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju /ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną/.

Towarzystwo Miłośników Ziemi Ostrowskiej działa od marca 1962 roku w starych strukturach. W październiku 2008 roku zostało zarejestrowane na nowych zasadach w Krajowym Rejestrze Sądowym.

Główne zadania zrealizowane przez Towarzystwo:

- Współorganizacja korowodu historycznego w 570 rocznicę nadania praw miejskich Ostrowi Mazowieckiej (2004 rok) – współpraca z samorządem miasta.
- Organizacja uroczystości związanych z rocznicami dotyczącymi Marszałka Józefa Piłsudskiego w Komorowie.
- Rekonstrukcja Pomnika Marszałka Józefa Piłsudskiego.
- Redakcja kwartalnika „Rzeczpospolita Podchorążacka” przez okres 15 lat, związanego ze Szkołą Podchorążych Piechoty w Komorowie.
- Organizacja wspólnie z Urzędem Miasta Ostrów Mazowiecka Mazowieckiego Jarmarku Księżnej Anny w 2009 r. – dofinansowanie projektu ze środków Zarządu Województwa Mazowieckiego.
- Współorganizacja sesji popularno-naukowej poświęconej bohaterskiej działalności rotmistrza Witolda Pileckiego, która odbyła się 25 maja 2009 roku w Ostrowi Mazowieckiej.
- Organizacja wystawy „Wrzesień '39 był początkiem. 70. rocznica wybuchu II wojny światowej” (2009) - dofinansowanie ze środków Miasta Ostrów Mazowiecka.
- Wykonanie katalogu dokumentów archiwalnych z zasobów prywatnych i Towarzystwa w formie tradycyjnej i elektronicznej (2009) - dofinansowanie ze środków Miasta Ostrów Mazowiecka;
- Organizacja Pikniku Rodzinnego „Średniowieczny Rodowód” (27 czerwca 2010 r.) - dofinansowanie ze środków Miasta Ostrów Mazowiecka.

4. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców /określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania/.

Przewidujemy korzystanie z podwykonawcy w zakresie promocji w mediach oraz przy zakupie książek historycznych.

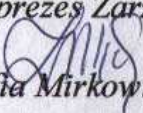
**Oświadczam(-my), że:**

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszej organizacji pozarządowej,
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania,
- 3) organizacja pozarządowa jest związana niniejszą ofertą przez okres do dnia 15 sierpnia 2010 r.,
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

TOWARZYSTWO MIŁOŚNIKÓW  
ZIEMI OSTROWSKIEJ  
w Ostrowi Mazowieckiej  
ul. Partyzantów 7  
07-300 Ostrów Mazowiecka

(pieczęć organizacji pozarządowej)

Wiceprezes Zarządu

  
Zofia Mirkowicz

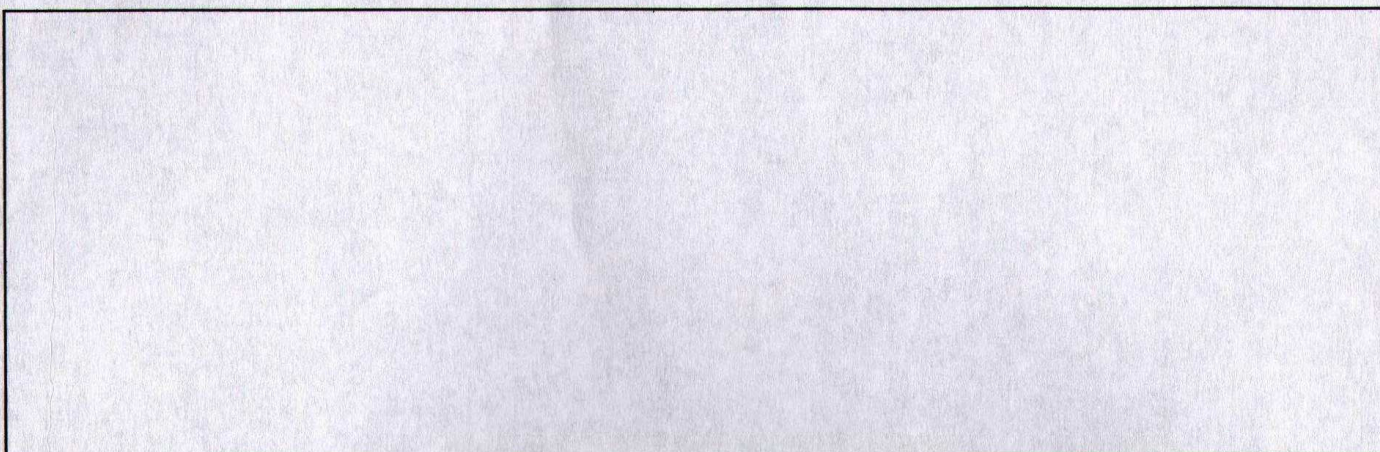
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe /bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa/ za ostatni rok.\*

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)



---

\* Niepotrzebne skreślić.