

URZĄD MIASTA
w Ostrowi Mazowieckiej
WPLYNEŁO

14. 10. 2011

L. dz. _____
Nr 9542/M
podpis _____

WZÓR
OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Data i miejsca złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH) PODMIOTU (ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART.3 UST.3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. Z 2010r. Nr 234, poz. 1536),¹⁾
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans
tych rodzin i osób.
(rodzaj zadania publicznego ²⁾)

Czas wolny inaczej.
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 24.10.2011 do 28.12.2011

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

Miasto Ostrow Mazowiecka
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/ oferentów^{1), 3)}

1) nazwa : Parafia Rzymskokatolicka p.w. Chrystusa Dobrego Pasterza

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie
 kościelna osoba prawna
 spółdzielnia socjalna

- fundacja
 kościelna jednostka organizacyjna
 inna

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ Parafia Rzymskokatolicka p.w. Chrystusa Dobrego Pasterza została powołana do istnienia w dniu 29 listopada 1992, przez J .E. Ks. Bp. Juliusza Paetza dekretem nr 2561/92. Osobowość prawna została potwierdzona przez Urząd Wojewódzki w Ostrołęce w dniu 1 grudnia 1992 r.

5) nr NIP: 759-10-35-719 nr REGON: 040036410

6) adres :

miejsowość :Ostrów Mazowiecka ul. ...Pasterska 2

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina : Ostrów Mazowiecka powiat: Ostrów Mazowiecka

województwo: mazowieckie

kod pocztowy: 07-300 poczta: Ostrów Mazowiecka

7) tel. :29 745 38 11faks:.....

e- mail: mierzajewski@lomza.opoka.org.pl http. www.pasterz.ostrow-maz.pl/

8) numer rachunku bankowego : 77 8923 0008 0024 6583 2000 0001

nazwa banku :Bank Spółdzielczy w Ostrowi Mazowieckiej

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/ oferentów¹⁾:

a)ks. Marian Mierzajewski – proboszcz parafii Chrystusa Dobrego Pasterza w Ostrowi Mazowieckiej

b)ks. Krzysztof Łapiński

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym, mowa w ofercie⁹⁾:

Parafia Rzymskokatolicka p.w. Chrystusa Dobrego Pasterza w Ostrowi Mazowiecka ul. Pasterska 2 tel. 29 7453811

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Ks. Krzysztof Łapiński 608309090 lub 29 7453811

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/ prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców.....
b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt „Czas wolny inaczej” będzie realizowany w wymiarze 6 godzin tygodniowo (4 godziny zajęcia sportowe oraz 2 godziny zajęcia profilaktyczne) przez okres od 24.10.2011 do 28.12.2011 Zajęcia będą realizowane jako zajęcia pozaszkolne i będą prowadzone przez osoby kompetentne i przygotowane pedagogicznie. Miejsmem realizacji tych zajęć będzie hala sportowa przy ulicy Trębickiego oraz sale w parafii p.w. Chrystusa Dobrego Pasterza. Adresatami tego programu będą dzieci ze szkół podstawowych, które będą uczestniczyć w zajęciach sportowych (piłka nożna).

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Ukierunkowanie aktywności uczniów na działalność o charakterze sportowym . Promocja zdrowego stylu życia, przeciwdziałanie występowaniu zachowań ryzykownych. Pragniemy wyposażyć uczniów w wiadomości i umiejętności, które pomogą im radzić sobie w trudnych sytuacjach. Kształtowanie postawy aktywnego wypoczynku. Zakup odzieży sportowej dla uczestników pochodzących z rodzin najbiedniejszych.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

70 uczniów z ostrowskich szkół podstawowych w wieku od 6 lat do 13 lat. Będą to dzieci pochodzące z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym z terenu miasta.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym założeniem naszego programu jest ukierunkowanie aktywności uczniów na działalność o charakterze sportowym. Promocja zdrowego stylu życia oraz ochrona dziecka przed podejmowaniem działań ryzykownych, mogących wpływać demoralizująco na otoczenie społeczne i wyniszczająco na jego osobowość oraz ogólnie rozumiane zdrowie fizyczne i psychiczne. Przyjmujemy założenie, że najlepszą drogą do uniknięcia zachowań ryzykownych jest rozwój umiejętności interpersonalnych oraz całej osobowości dziecka. Naszym celem jest eliminacja sytuacji i okoliczności sprzyjających rodzeniu się czynników zagrażających zdrowiu uczniów. Realizacja naszego programu pozwoli kształtować u uczniów postawy prozdrowotne i prospołeczne. Nauczy podejmować świadome decyzje, oparte na wiedzy i zrozumieniu problemu, pomoże wzmocnić wiarę w siebie i poczucie własnej wartości. Ponadto ukierunkuje dziecko w jego dążeniach, pomoże zbudować właściwą hierarchię wartości, nauczy poszanowania dla potrzeb drugiego człowieka z jednoczesnym poszanowaniem własnych praw. Nasz program ma pomóc dziecku odnaleźć się i nauczyć się radzić sobie w trudnej dla niego rzeczywistości oraz kształtować postawy aktywnego wypoczynku.

Zasadniczym celem zajęć realizowanych w ramach naszego programu jest wszechstronny rozwój osobowości ucznia. Można to osiągnąć poprzez realizację celów szczegółowych:

1. Kontrolowanie własnych negatywnych zachowań i emocji w stosunku do siebie i innych.
2. Kształtowanie wrażliwości na przejawy cierpienia fizycznego i psychicznego.
3. Wdrażanie do utrzymywania higieny osobistej i otoczenia.
4. Zapobieganie zachowaniom naruszającym spójność grupy (skarżenie, kłótnie, dokuczanie).
5. Rozładowanie napięć i energii nagromadzonej podczas pobytu w szkole, wprowadzenie w pogodny i radosny nastrój.
6. Kształtowanie szacunku do innych osób zwłaszcza słabszych i mniej sprawnych.
7. Rozwijanie postawy asertywności.
8. Eksponowanie pozytywnych zachowań ćwiczących.
9. Rozwijanie poczucia odpowiedzialności za zdrowie własne i innych.
10. Ukazywanie zasad właściwego współdziałania w grupie, w zespole.
11. Rozwijanie zainteresowań i umiejętności ruchowych ćwiczącego.
12. Wdrażanie do aktywnego uczestnictwa w kulturze fizycznej w środowisku rówieśniczym i rodzinnym.
13. Wyzwalanie potrzeby samodoskonalenia i samowychowania.

Działania te mają równocześnie charakter profilaktyki pierwszorzędowej, która ma dwa podstawowe cele: rozwój umiejętności życiowych potrzebnych do zdrowego funkcjonowania w życiu (promocję zdrowia) i opóźnienie wieku inicjacji, a przez to zmniejszenie zasięgu problemowych zachowań młodych ludzi, powodujących problemy wychowawcze. Zatem profilaktyka pierwszorzędowa będzie realizowana w celu utrzymania zdrowia i osiągnięcia coraz wyższej jego jakości.

Zajęcia będą odbywały się w wymiarze 6 godzin tygodniowo.

Realizacja programu zakłada spełnienie następujących zasad:

1. Zapewniamy poczucie bezpieczeństwa, bezwarunkowej akceptacji oraz ochronę prywatności każdemu uczestnikowi.
2. Każdy uczestnik traktowany jest podmiotowo.
3. Szanujemy godność i indywidualność każdego dziecka
4. Umożliwiamy swobodę wypowiedzi każdemu bez krytyki i osądzania
5. Uwzględniamy preferowany system wartości oraz poziom wrażliwości każdego uczestnika
6. Dostosowujemy przekazywane treści do wieku, poziomu wiedzy, zainteresowań oraz zaangażowania uczestników
7. Motywujemy do osobistego rozwoju i kreatywności
8. Inspirujemy do twórczego rozwiązywania przedstawionych problemów
9. Jesteśmy otwarci na potrzeby dzieci, nawet te, które wykraczają poza program
10. Szanujemy i respektujemy wszystkie prawa dziecka.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Hala sportowa MOSiR przy ul. Trębickiego oraz Parafia Chrystusa Dobrego Pasterza.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Zorganizowanie zajęć sportowych dla grupy 70 uczniów ze szkół miasta Ostrów Mazowiecka. Przeprowadzenie 40 godzin zajęć sportowych i 10 godzin zajęć profilaktycznych.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 24.10.2011 do 28.12.2011		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Prowadzenie zajęć sportowych	Od 24.10.2011 do 28.12.2011 (dwa razy w tygodniu - poniedziałek, piątek)	Sławomir Stanisławski ks Krzysztof Łapiński
Prowadzenie zajęć profilaktycznych	Od 24.10.2011 do 28.12.2011 (jeden dzień w tygodniu)	ks Krzysztof Łapiński

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Zapewnienie poczucia bezpieczeństwa, bezwarunkowej akceptacji oraz ochronę prywatności każdemu uczestnikowi. Każdy uczestnik jest traktowany podmiotowo. Szanujemy godność i indywidualność każdego dziecka. Umożliwiamy swobodę wypowiedzi każdemu bez krytyki i osądzania. Uwzględniamy preferowany system wartości oraz poziom wrażliwości każdego uczestnika. Dostosowujemy przekazywane treści do wieku, poziomu wiedzy, zainteresowań oraz zaangażowania uczestników. Motywujemy do osobistego rozwoju i kreatywności. Inspirujemy do twórczego rozwiązywania przedstawionych problemów. Szanujemy i respektujemy wszystkie prawa dziecka. Nabycie umiejętności zdrowej rywalizacji. Organizacja czasu wolnego.

IV. Kalkulacja przewidywalnych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie(nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) zajęcia sportowe	40 godz. (umowa-zlecenie)	30zł	Godzina	1200	1200	-	-
	2) nagrody, itp.	Komplet	-	Komplet	1000	1000	-	-
	3) stroje sportowe	23	90zł	Komplet	2070	2070	-	-
	4) sprzęt sportowy (piłki nożne, kontrasty itp.)	Komplet		Komplet	1730	1730	-	-
	5) zajęcia profilaktyczne-wolontariat.	10	30zł	Godzina	300	-	-	300
	6) praca 5 wolontariuszy- pomoc przy prowadzeniu zajęć sportowych	40	30zł	Godzina	6000	-	-	6000
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ 1) 2)							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie(nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ 1) 2)							
IV	Ogółem:				12300	6000		6300

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6000 zł	48,8%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾		

3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,0.zł	0,0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00.zł	0..%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności : dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00.zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	6300.zł	51,2%
5	Ogółem (środki wymienione w 1- 4)	12300zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków zastał (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia- w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu;

Duże zapotrzebowanie i zainteresowanie ze strony dzieci na tego typu zajęcia sportowe. Zapewnienie bezpiecznego udziału w zajęciach sportowych.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Zajęcia sportowe prowadzone będą przez wykwalifikowaną kadrę nauczycielską.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Zajęcia odbywać się będą w hali sportowej przy ulicy Trębickiego w Ostrowi Mazowieckiej. Parafia posiada niezbędny sprzęt umożliwiający prowadzenie zajęć.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Wśród uczniów istnieje zapotrzebowanie na tego typu zajęcia. Biorą w nich chętny udział. Działania profilaktyczne i opiekuńczo-wychowawcze przynoszą wymierne efekty.

4. Informacja, czy oferent/oferenci przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Oświadczam(-y), że :

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów;¹⁾
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 28 grudnia 2011 roku.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosunkowe oświadczenia zgodne z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/ zalega (-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/ właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.



ks. Krzysztof Lapiński
ks. Krzysztof Lapiński

PROBOSZCZ
PARAFII RZYMSKOKATOLICKIEJ
p.w. Chrystusa Dobrego Pasterza
w Ostrow Mazowieckiej
ks. Mirosław Mierzejewski
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)
Data 14.10.2011 r.

Załączniki :

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru- dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾